**Raport de activitate pentru Directia Relatii Internationale**

**01 - 31.07.2018**

In perioda 01 - 31.07.2018, in cadrul Directiei Relatii Internationale s-au desfasurat urmatoarele activitati:

**Serviciul Proiecte cu Finantare Internationala, ONG**

**02 - 06.07.2018**

* Definitivare raport de activitate saptamanal DRI pentru perioada 25 -29.06.2018 si plasare pe site;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI pentru perioada 02 -06.07.2018;
* Definitivare raport de activitate lunar DRI pentru luna iunie 2018 si plasare pe site;
* Verificare zilnica stadiu cereri de finantare aflate in evaluare – depuse in cadrul POR 2014 – 2020 Axa prioritara 3.1. Operatiunea B Cladiri Publice – si Operatiunea A Cladiri Rezidentiale, in MYSMIS;
* Demersuri raspuns cerere de clarificari 1 solicitata de ADR Sud Muntenia ref. proiect eficientizare energetica lot 3 blocuri in municipiul Ploiesti - discutii/corespondenta cu reprezentant SC Intergroup Engineering SRL; aplicare semnatura electronica documente;
* Demersuri raspuns cerere de clarificari 1 solicitata de ADR Sud Muntenia ref. proiect eficientizare energetica lot 4 blocuri in municipiul Ploiesti - discutii/corespondenta cu reprezentanti SC Intergroup Engineering SRL;
* Demersuri raspuns cerere de clarificari 1 solicitata de ADR Sud Muntenia ref. proiect eficientizare energetica lot 2 blocuri in municipiul Ploiesti: discutii/corespondenta cu reprezentanti SC Intergroup Engineering SRL; aplicare semnatura electronica documente;
* Verificare documentatie ref. cele 6 proiecte reabilitare cladiri publice - atasata la hotararile de consiliu local de aprobare a indicatorilor tehnico economici si a DALI-urilor (DALI-uri, Rapoarte de expertiza tehnica, Audit-uri energetice, avize, certificate de urbanism, studii hidrogeologice preliminare, etc) - predata de SC Intergroup Engineering SRL; elaborare situatie centralizatoare documentatie;
* Verificare documentatie ref. cele 6 proiecte reabilitare cladiri publice existenta la DRI - predata de SC Intergroup Engineering SRL; actualizare/completare situatie centralizatoare; studiu prevederi acord cadru incheiat intre Municipiul Ploiesti si SC Intergroup Engineering SRL; discutii/corespondenta cu DTI;
* Elaborare si transmitere raspuns catre DTI la solicitarea ref. documentatie predata de SC Intergroup Engineering SRL catre Municipiul Ploiesti pentru cele 6 proiecte de eficientizare energetica cladiri publice;
* Elaborare si transmitere adresa catre SC Intergroup Engineering SRL ref. documentatie predata catre Municipiul Ploiesti pentru cele 6 proiecte de eficientizare energetica cladiri publice;
* Discutii/corespondenta cu ofiter monitorizare BJ PH ADR Sud Muntenia, responsabilul juridic, administrator obiectiv si reprezentant locatar spatiu birouri in Centrul de Excelenta pentru Tinerii Intreprinzatori ref. prevederi contract inchiriere spatiu;
* Convocare participanti sedinta ref. proiecte care se vor depune in cadrul POR 2014-2020; transmitere fax/e-mail catre viceprimari; SC Intergroup Engineering SRL; DTI, DGP, DGDU, Dir. Adm. Publica, Juridic-Contencios, Contracte, RASP, SC Hale si Piete SA;
* Participare la sedinta ref. proiecte care se vor depune in cadrul POR 2014-2020; intocmire proces verbal sedinta si transmitere catre participanti;
* Analizare/discutii ref. modificari proceduri: PO - 124 Intocmirea documentelor externe, PO – 25 Dosare aflate pe rolul instantelor, PO – 137 Organizarea si desfasurarea activitatii de evaluare a performantelor profesionale individuale ale functionarilor publici, PO – 138 Intocmirea si gestionarea dosarelor profesionale; PO 39 - Procedura privind acordarea drepturilor salariale pentru activitatea prestata in proiecte finantate din fonduri europene;
* Studiu Lege privind aprobarea OUG nr. 17/2018 pentru modificarea si completarea OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiara a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
* Studiu „Sinteza modificărilor - Ghidul specific aferent apelului de proiecte pentru Axa prioritară 4 , Prioritatea de investiții 4.3, POR 2014-2020”;
* Studiu OUG 43/2018 privind reducerea riscului dezangajarii fondurilor europene;
* Verificare zilnica a site-urilor de profil in vederea identificarii de noi oportunitati de finantare din fonduri nerambursabile;
* Informare catre conducere privind proiectele „O 9 sansa! Sprijinirea comunitatii marginalizate din Municipiul Ploiesti prin elaborarea unei Strategii de Dezvoltare Locala” si DARE TO START! – Dezvoltarea Antreprenoriatului prin Resurse umane Educate;
* Realizare situatie proiecte finantate prin fonduri externe, aflate in implementare in prezent;
* Realizare situatie cu toate proiectele finantate prin fonduri externe, cu precizarea stadiului actual (in implementare, in evaluare sau in contractare);
* Realizare Raport privind durabilitatea investiţiei nr. 1 aferent proiectului Accesibilitate si fluidizare trafic catre zona industriala Ploiesti Vest si platforma industriala Brazi (Pasaj suprateran peste calea ferata Bucuresti - Brasov);
* Redactare Declaratie pe propria raspundere referitor la proiectul „Accesibilitate şi fluidizare trafic catre zona industriala Ploiesti Vest si platforma industriala Brazi (Pasaj suprateran peste calea ferata Bucuresti - Brasov)”, SMIS 48114;
* Discutii cu reprezentantul OI ADR Sud Muntenia si responsabilul tehnic referitor la raportul privind durabilitatea investiţiei nr. 2 aferent proiectului Cresterea mobilitatii transportului public prin reabilitarea traseului tramvaiului 102 cu lucrari vizand calea de rulare, statii cu peroane adaptate persoanelor cu dizabilitati, material rulant, elemente de semnalizare si automatizare – etapa II: Intersectie Republicii – Bucla Vest;
* Realizare Raport privind durabilitatea investiţiei nr. 2 aferent proiectului Cresterea mobilitatii transportului public prin reabilitarea traseului tramvaiului 102 cu lucrari vizand calea de rulare, statii cu peroane adaptate persoanelor cu dizabilitati, material rulant, elemente de semnalizare si automatizare – etapa II: Intersectie Republicii – Bucla Vest;
* Redactare Declaratie pe propria raspundere referitor la proiectul „Cresterea mobilitatii transportului public prin reabilitarea traseului tramvaiului 102 cu lucrari vizand calea de rulare, statii cu peroane adaptate persoanelor cu dizabilitati, material rulant, elemente de semnalizare si automatizare – etapa II: Intersectie Republicii – Bucla Vest”, SMIS 39407;
* Redactare, semnare si transmitere adresa catre Regia Autonoma de Servicii Publice Ploiesti referitoare la solicitarea unor documente pentru realizarea proiectului de hotarare de Consiliu Local referitoare la sistemul de degivrare;
* Participare la sedinta Comisiei de Monitorizare a stadiului implementarii Sistemului de control intern/managerial in Primaria Municipiului Ploiesti;
* Anunt selectie partener in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa CCI2014RO05SFOP001 (POCA), proiect PROETIC: ETICA + TRANSPARENTA + INTEGRITATE – CORUPTIE;
* Procedura selectie partener in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa CCI2014RO05SFOP001 (POCA), proiect PROETIC: ETICA + TRANSPARENTA + INTEGRITATE – CORUPTIE;
* Model Anexa 1 - Scrisoare de intentie selectie partener in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa CCI2014RO05SFOP001 (POCA), proiect PROETIC: ETICA + TRANSPARENTA + INTEGRITATE – CORUPTIE;
* Model Anexa 2 - Fisa partenerului selectie partener in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa CCI2014RO05SFOP001 (POCA), proiect PROETIC: ETICA + TRANSPARENTA + INTEGRITATE – CORUPTIE;
* Model Anexa 3 - Grila evaluare - etapa de calificare a participantilor si Anexa 4 - Grila evaluare - etapa de selectie a participantilor in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa CCI2014RO05SFOP001 (POCA), proiect PROETIC: ETICA + TRANSPARENTA + INTEGRITATE – CORUPTIE;
* Participare focus grup proiect “Asigurarea managementului performantei si calitatii in Municipiul Ploiesti”;
* Completare „Form of expression of interest” pentru propunerea de proiect „Street Art” in cadrul Programului „Europe for Citizens – Network of Towns call for proposals” transmisa de ALDA (European Asociation for Local Democracy - Asociatia Europeana pentru Democratie Locala);
* Invitatie intalnire prezentare proiect Antreprenopolis Sud Muntenia;
* Deplasare la APM Prahova ref. punct de vedere pentru Tarlaua 14;
* Transmitere copie P.I.E.E. catre ANRE;
* Deplasat la Rafinaria Lukoil pentru a ridica punctul de vedere privind Tarlaua 14;
* Deplasare la DGDU pentru scanare plan de amplasament –Tarlaua 14;
* Transmitere catre KVB punct de vedere si plan de amplasament eliberate de Lukoil;
* Elaborare si transmitere adrese catre Dir Juridica, Dir Economica si Serviciul Achizitii Publice pentru desemnarea a cate un reprezentant care sa faca parte din UIP-urile proiectelor construire gradinita cu program normal Aleea Strunga 2b si construire gradinita cu program prelungit bdul Petrolului;
* Redactare si verificare tabel cu dispozitii UIP-uri (din anii 2017 si 2018) pentru proiectele finantare cu fonduri europene;
* Demersuri organizare intalnire OER (Orase, Energie, Romania), asigurare suport tehnic;
* Participare la intalnire OER;
* Participare la sedinta saptamanala operativa a municipiului Ploiesti;
* Intalniri de lucru cu membri UIP POCA “Asigurarea managementului si performantei calitatii in Municipiul Ploiesti” ref. organizare desfasurare - in zilele de 05 - 06.07.2018 - a celor 2 focus-grupuri a cate 20 persoane fiecare;
* Intocmire, verificare si transmitere notificare nr. 4 in MySMIS si aplicare semnatura electronica documente justificative aferente;
* Intocmire si verificare raport de progres trimestrial pentru proiect “Asigurarea managementului si performantei calitatii in Municipiul Ploiesti” si transmis in MySMIS prin modulul comunicare;
* Verificare stadiu achizitii POCA;
* Verificare procedura POCA 2.2 parteneriat ONG;
* Intocmire si transmitere la ADR Sud Muntenia Raportare stadiu de pregatire a cererilor de finantare, Axa prioritara 4 pentru luna iunie 2018;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax).

**09 - 13.07.2018**

* Definitivare raport de activitate saptamanal DRI pentru perioada 02 - 06.07.2018 si plasare pe site;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI pentru perioada 09 -13.07.2018;
* Verificare zilnica stadiu cereri de finantare aflate in evaluare – depuse in cadrul POR 2014 – 2020 Axa prioritara 3.1. Operatiunea B Cladiri Publice – si Operatiunea A Cladiri Rezidentiale, in MYSMIS;
* Demersuri raspuns cerere de clarificari 1 solicitata de ADR Sud Muntenia ref. proiect eficientizare energetica lot 3 blocuri in municipiul Ploiesti - discutii/corespondenta cu reprezentant SC Intergroup Engineering SRL; aplicare semnatura electronica documente;
* Demersuri raspuns cerere de clarificari 1 solicitata de ADR Sud Muntenia ref. proiect eficientizare energetica lot 4 blocuri in municipiul Ploiesti - discutii/corespondenta cu reprezentanti SC Intergroup Engineering SRL; aplicare semnatura electronica documente;
* Studiu memoriu ref. propunere proiect dotare Colegiul Virgil Madgearu;
* Studiu documentatie ref. POCU (Program Operational Capital Uman) axa 6, Obiective specifice 1-13 si POR (Program Operational Regional) axa 10;
* Discutii/corespondenta cu membrii UIP si administrator Centru de Excelenta pentru Tinerii Intreprinzatori ref. situatie obiectiv, demersuri plata servicii de asistenta tehnica;
* Participare la sedinta ref. participare la cursuri de perfectionare profesionala in anul 2018;
* Convocare participanti sedinta ref. proiecte care se vor depune in cadrul POR 2014-2020; transmitere fax/e-mail catre viceprimari; SC Intergroup Engineering SRL; DTI, DGP, DGDU, Dir. Adm. Publica, Juridic-Contencios, Contracte, RASP, SC Hale si Piete SA;
* Participare la sedinta ref. proiecte care se vor depune in cadrul POR 2014-2020; intocmire proces verbal sedinta si tabel centralizator masuri proiecte si transmitere catre participanti;
* Studiu Ghid POCA CP 10 – aflat in consultare publica;
* Deplasare la ASSC si SPCLEP pentru a depune documentatia realizata in cadrul contractului de servicii nr 11215/04.06.2018 – 2x raport de analiza si 18x2 proceduri operationale si de sistem;
* Transmitere catre ADR Sud Muntenia Raport privind durabilitatea investitiei nr 1 pentru proiectul „Accesibilitate si fluidizare trafic catre zona industrial Ploiesti Vest si platforma industrial Brazi”;
* Identificare HCL si Acord de parteneriat cu Consiliul Judetean pentru proiectul „Accesibilitate şi fluidizare trafic catre zona industriala Ploiesti Vest si platforma industrială Brazi”;
* Transmitere catre dna. Administrator Public acord de parteneriat si act aditional nr. 1 incheiate intre Municipiul Ploiesti si CJPH privind proiectul „Accesibilitate si fluidizare trafic catre zona industrial Ploiesti Vest si platforma industrial Brazi”;
* Verificare draft „Studiu de Oportunitate privind Stabilirea Modalitatii de Gestiune a Serviciului de Transport Public Local de Persoane in Municipiul Ploiesti” in cadrul comisiei de receptie;
* Transmitere catre dna. Administrator Public dosar „Studiu de Oportunitate privind Stabilirea Modalitatii de Gestiune a Serviciului de Transport Public Local de Persoane in Municipiul Ploiesti”;
* Deplasare la AM POCA - Bucuresti pentru a participa la seminarul privind prezentarea ghidului ref. cerere de proiecte „Fundamentarea deciziilor, planificarea strategica si masuri de simplificare pentru cetateni la nivelul administratiei publice locale”;
* Participare la sedinta operativa saptamanala;
* Verificare documentatie ref. draft adresa catre MDRAPFE cu privire la Parcul Municipal Ploiesti Vest;
* Elaborare si verificare invitatie participare proiect ANTREPRENOPOLIS Sud Muntenia – POCU 2014-2020;
* Demersuri referate de necesitate si referate initiere cheltuieli ref. participare la cursuri de perfectionare profesionala in anul 2018;
* Completare si verificare „Formular de aplicare Crearea legaturilor intre nivelul local si cel european prin actiuni pentru clima Bridging European and Local Climate Action (BEACON) – OER;
* Verificare documentatie si buget POCA;
* Intalniri de lucru cu membri UIP POCA “Asigurarea managementului si performantei calitatii in Municipiul Ploiesti” ref. activitatea de audit intern;
* Intalnire de lucru in cadrul Autoritatii Urbane referitoare la proiectele de achizitionare material rulant care se vor desfasura prin MDRAPFE;
* Adresa catre ADR Sud Muntenia ref. Fonduri POR Axa 4 – achizitie vehicule nepoluante;
* Referat de necesitate si referat de initiere cheltuieli plata anunt de atribuire a contractelor de finantare nerambursabilă de la bugetul local pentru anul de executie financiara 2018 in Monitorul Oficial;
* Discutii cu reprezentantii S.C. Exploatare Sistem Zonal Prahova S.A ref. stadiu eliberare aviz de informare privind reteaua detinuta de acestia pe tarlaua T14 -scanare/transmitere CU;
* Referat de necesitate si Dispozitie privind nominalizarea membrilor Comisiei de evaluare si selectionare a partenerului pentru incheierea unui Acord de Parteneriat in vederea implementarii unui proiect, ce va fi depus in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa, Obiectivul Specific 2.2.;
* Postare pe site-ul municipiului a anuntului de selectie partener in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa (POCA);
* Acordare consiliere pentru implementarea proiectului cu finantare nerambursabila de la bugetul local „Gimnastica Ritmica, Sport Ambasador al Municipiului Ploiesti” – discutii impreuna cu responsabilul economic;
* Studiu „Procedura de selectie partener” in cadrul POCA;
* Referat de necesitate si referat de initiere cheltuieli plata anunt in ziarul Prahova initiere procedura selectie partener POCA;
* Redactare si transmitere catre ziarul Prahova Anunt selectie partener in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa (POCA); corespondenta reprezentanti ziar;
* Studiu ghidul solicitantului POCA;
* Deplasare la Exploatare Sistem Zonal Prahova S.A. in vederea ridicarii avizului privind tarlaua T14;
* Transmitere documente si discutie expert KVB - aviz Exploatare Sistem Zonal Prahova S.A. pentru T14;
* Discutii reprezentanti ADR Sud Muntenia si conducere Centru Ciresarii (solicitare date) in vederea demararii vizitei ex – post nr. 5 pentru proiectul ”Reabilitarea/Modernizarea si echiparea specifica a centrului de primire in regim de urgenta “CIRESARII” din Ploiesti”;
* Draft raport de durabilitate pentru proiectul ”Reabilitarea/Modernizarea si echiparea specifica a centrului de primire în regim de urgenta “CIRESARII” din Ploiesti”;
* Referat de necesitate si referat de initiere cheltuieli plata avans proiect „ Gimnastica ritmica, sport - ambasador al Municipiului Ploiesti” - Puiu Simona;
* Modificare Referate de necesitate si Dispozitii pentru nominalizarea membrilor Unitatilor de Implementare ale Proiectelor “Construire gradinita cu program prelungit Bulevardul Petrolului” si“Construire gradinița cu program normal Aleea Strunga”;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax).

**16 - 20.07.2018**

* Definitivare raport de activitate saptamanal DRI pentru perioada 09 - 13.07.2018 si plasare pe site;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI pentru perioada 16 - 20.07.2018;
* Studiu Ghid POCA CP 10 – aflat in consultare publica;
* Elaborare draft referat de necesitate pentru achizitia serviciilor de consultanta in scopul realizarii documentatiei necesare pentru obtinerea finantarii in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa (POCA), Axa prioritara 2. Administratie publica si sistem judiciar accesibile si transparente, Obiectivul Specific 2.1. Introducerea de sisteme si standarde comune in administratia publica locala ce optimizeaza procesele orientate catre beneficiari in concordanta cu SCAP (Strategia pentru Consolidarea Administratiei Publice 2014-2020, aprobata prin H.G. nr. 909/2014, cu modificarile si completarile ulterioare), pe care Municipiul Ploiesti intentioneaza sa il acceseze;
* Verificare zilnica stadiu cereri de finantare aflate in evaluare – depuse in cadrul POR 2014 – 2020 Axa prioritara 3.1. Operatiunea B Cladiri Publice – si Operatiunea A Cladiri Rezidentiale, in MYSMIS;
* Studiere „Strategia de incarcare a autobuzelor electrice achizitionate prin proiectul comun de reinnoire a materialului rulant pentru transport urban”;
* Convocare sedinta ref. proiect „Achizitie de mijloace de transport publice – tramvaie/troleibuze/autobuze electrice” (TCE, RASP, DTI, DE, DJ); transmitere materiale informative;
* Discutii/corespondenta cu membrii UIP Centru de Excelenta pentru Tinerii Intreprinzatori ref. demersuri chemare in judecata SC ICIM SA; realizare bibliorafturi inscrisuri doveditoare (4 exemplare copii conforme cu originalul);
* Convocare participanti sedinta ref. proiecte care se vor depune in cadrul POR 2014-2020; transmitere fax/e-mail catre viceprimari, SC Intergroup Engineering SRL, DTI, DGP, DGDU, Dir. Adm. Publica, Juridic-Contencios, Contracte, RASP, Sev. Sprijinire Dezv. Durabila Urbana; anulare convocare sedinta participanti (telefon/e-mail);
* Participare la sedinta de indata a Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
* Studiere Ghid specific Axa 4.4 ref. construirea de gradinite – transmitere catre SUEP; discutii/corespondenta SUEP;
* Verificare zilnica a site-urilor de profil in vederea identificarii de noi oportunitati de finantare din fonduri nerambursabile;
* Participare la vizita in teren ex-post nr 1 aferenta proiectului Accesibilitate si fluidizare trafic catre zona industriala Ploieşti Vest si platforma industriala Brazi (Pasaj suprateran peste calea ferata Bucuresti - Brasov);
* Redactare si verificare referat privind numirea Comisiei de receptie la terminarea serviciilor aferente contractului avand ca obiect elaborarea unei „Strategii locale de alimentare cu energie termica produsa in mod centralizat in sistem productie – transport – distributie la nivelul Judetului Prahova pentru Municipiul Ploiesti”;
* Redactare si verificare dispozitie privind numirea Comisiei de receptie la terminarea serviciilor aferente contractului avand ca obiect elaborarea unei „Strategii locale de alimentare cu energie termica produsa in mod centralizat in sistem productie – transport – distributie la nivelul Judetului Prahova pentru Municipiul Ploiesti”;
* Elaborare si verificare Proiect de hotarare de Consiliu Local DE APROBARE A PARTICIPARII IN CADRUL PROIECTULUI, DE APROBARE A INDICATORILOR TEHNICO-ECONOMICI/A NOTEI DE FUNDAMENTARE A INVESTITIEI, A CHELTUIELILOR LEGATE DE PROIECT, PRECUM SI DE APROBARE A ACORDULUI DE PARTENERIAT SI A PROTOCOLULUI DE ASOCIERE PRIVIND REALIZAREA IN COMUN A UNEI ACHIZITII PUBLICE OCAZIONALE, PROIECT: „Achizitie de mijloace de transport public – tramvaie”;
* Elaborare si verificare Proiect de hotarare de Consiliu Local DE APROBARE A PARTICIPARII IN CADRUL PROIECTULUI, DE APROBARE A INDICATORILOR TEHNICO-ECONOMICI/A NOTEI DE FUNDAMENTARE A INVESTITIEI, A CHELTUIELILOR LEGATE DE PROIECT, PRECUM SI DE APROBARE A ACORDULUI DE PARTENERIAT SI A PROTOCOLULUI DE ASOCIERE PRIVIND REALIZAREA IN COMUN A UNEI ACHIZITII PUBLICE OCAZIONALE, PROIECT: „Achizitie de mijloace de transport public – troleibuze”;
* Elaborare si verificare Proiect de hotarare de Consiliu Local DE APROBARE A PARTICIPARII IN CADRUL PROIECTULUI, DE APROBARE A INDICATORILOR TEHNICO-ECONOMICI/A NOTEI DE FUNDAMENTARE A INVESTITIEI, A CHELTUIELILOR LEGATE DE PROIECT, PRECUM SI DE APROBARE A ACORDULUI DE PARTENERIAT SI A PROTOCOLULUI DE ASOCIERE PRIVIND REALIZAREA IN COMUN A UNEI ACHIZITII PUBLICE OCAZIONALE, PROIECT: „Achizitie de mijloace de transport public – autobuze electrice”;
* Verificare si semnare factura Electrica aferenta proiectului Accesibilitate si fluidizare trafic catre zona industriala Ploieşti Vest si platforma industriala Brazi (Pasaj suprateran peste calea ferata Bucuresti - Brasov);
* Completare si verificare draft acorduri de parteneriat tramvaie, troleibuze si autobuze electrice;
* Completare si verificare draft protocoale de asociere cu MDRAP pentru tramvaie, troleibuze si autobuze electrice;
* Studiere Ghidul Solicitantului - Condiţii specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte cu numărul POR/2018/ 4/4.1/3/ în parteneriat;
* Studiere Ghidul Solicitantului - CONDITII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR IN CADRUL APELULUI DE PROIECTE NR. POR/4/2017/4.4/4.4/1;
* Pregatire sala de sedinte din cladirea Petrom pentru seminarul Antreprenopolis;
* Formulare raspuns la adresa transmisa de CJPH si comunicare catre Compartimentul de Protectia Muncii si Protectie Civila din cadrul Municipiului Ploiesti - punct de vedere ref. la declansarea de 2 ori a alarmei de incendiu din camera 803;
* Intalnire de lucru in cadrul Autoritatii Urbane ref. proiectele de achizitionare material rulant care se vor desfasura prin MDRAPFE;
* Intalniri de lucru cu membrii UIP POCA “Asigurarea managementului si performantei calitatii in Municipiul Ploiesti” ref. activitatea de elaborare si implementare CAF si modulul de prezentare CAF;
* Intocmire si transmitere catre toate directiile PMP si subordonate adresa ref. desemnare persoane pentru participare la modulul de prezentare CAF, ce va avea loc in perioada 25-26.07.2018;
* Verificare documentatie si stabilire plan de activitati ref. proiect POCA “Asigurarea managementului si performantei calitatii in Municipiul Ploiesti”;
* Participare la sedinta operativa saptamanala;
* Verificare „Studiu de Oportunitate privind Stabilirea Modalitatii de Gestiune a Serviciului de Transport Public Local de Persoane in Municipiul Ploiesti”;
* Pregatire vizita in teren ex-post nr. 2 aferenta proiect “Realizarea Parcului Municipal Ploiesti Vest, inclusiv a cailor de acces si a retelei edilitare specific – Parc Municipal Ploiesti Vest”;
* Participare la vizita in teren ex-post nr. 2 aferenta proiect “Realizarea Parcului Municipal Ploiesti Vest, inclusiv a cailor de acces si a retelei edilitare specific – Parc Municipal Ploiesti Vest”;
* Redactare Adresa de inaintare, Raport de durabilitate (Anexa 13) si Declaratie pe propria raspundere (Anexa 19) ref. proiect ”Reabilitarea/Modernizarea si echiparea specifica a centrului de primire in regim de urgenta “CIRESARII” din Ploiesti”; multiplicare documente anexe la Raportul de durabilitate;
* Referat de necesitate si referat de initiere cheltuieli plata avans proiect „ Ploiesti spune DA pentru sanatatea TA, editia a doua” al Asociatiei Diabeticilor din Prahova;
* Deplasare la Administratia Serviciilor Sociale Comunitare - participare la sesiunea de informare privind proiectul Antreprenopolis Sud Muntenia, proiect co-finantat prin POCU 2014-2020;
* Discutie cu reprezentant ADR Sud Muntenia si conducere Centru Ciresarii (solicitare contracte munca, extrase din revisal, declaratie pe propria raspundere, organigrama date despre Centru de Primire in Regim de Urgenta Ciresarii, stat de functii) in vederea completarii raportului de durabilitate; multiplicare contracte munca, extrase din revisal si documente transmise de la Centru de Primire in Regim de Urgenta Ciresarii; finalizare realizare dosare de raportare;
* Discutie reprezentant KVB privind adresa de relocarea punctelor de prelevare a probelor de sol de la tarlaua T 14;
* Redactare si transmitere raspuns privind acordul pentru punctele de prelevare a probelor de sol la tarlaua T 14;
* Studiu Cerere de finantare proiect PROETIC depus in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa 2.2 – studiu Ghidul Solicitantului si procedura de selectie partener;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax).

**23 - 27.07.2018**

* Definitivare raport de activitate saptamanal DRI pentru perioada 16 - 20.07.2018 si plasare pe site;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI pentru perioada 23 -27.07.2018;
* Verificare zilnica stadiu cereri de finantare aflate in evaluare – depuse in cadrul POR 2014 – 2020 Axa prioritara 3.1. Operatiunea B Cladiri Publice – si Operatiunea A Cladiri Rezidentiale, in MYSMIS;
* Discutii/corespondenta cu membrii UIP Centru de Excelenta pentru Tinerii Intreprinzatori ref. demersuri chemare in judecata SC ICIM SA;
* Elaborare si transmitere raspuns solicitare Serv. Juridic contencios Contracte ref. formulare punct de vedere chemare in judecata SC ICIM SA; realizare bibliorafturi inscrisuri doveditoare pentru perioada iunie 2016 – iunie 2018 (4 exemplare - copii conforme cu originalul);
* Draft Referat de necesitate privind achizitia publica in vederea atribuirii contractului pentru „Consultanta in vederea finantarii accelararii programelor de investitii in domeniul eficientei energetice si utilizarii surselor de energie regenerabila (ELENA)” - in scopul realizarii documentatiei de finantare necesara proiectului „Monitorizarea eficienta a consumului energetic local prin Dispeceratul Energetic Local” – pentru reluarea procedurii de achizitie publica; studiere documentatie; discutii cu Serv. Achiz. Publice, Contracte;
* Draft Caiet de sarcini privind achizitia publica in vederea atribuirii contractului pentru „Consultanta in vederea finantarii accelararii programelor de investitii in domeniul eficientei energetice si utilizarii surselor de energie regenerabila (ELENA)” - in scopul realizarii documentatiei de finantare necesara proiectului „Monitorizarea eficienta a consumului energetic local prin Dispeceratul Energetic Local” – pentru reluarea procedurii de achizitie publica;
* Analizare oferta depusa de SC MOCTEZUMA CONSULTING SRL ref. achizitia serviciilor de consultanta in scopul realizarii documentatiei necesare pentru prima etapa a procesului de obtinere a finantarilor europene in cadrul programului HORIZON 2020, pe care Municipiul Ploiesti intentioneaza sa il acceseze; proces-verbal incheiat cu ocazia evaluarii ofertei depuse;
* Studiere/analizare informatii ref. apeluri de proiecte Program URBACT – pagina de web a programului;
* Analizare oferta depusa de SC MOCTEZUMA CONSULTING SRL ref. achizitia serviciilor de consultanta in scopul realizarii documentatiei necesare pentru prima etapa a procesului de obtinere a finantarii europene in cadrul programului URBACT III, pe care Municipiul Ploiesti intentioneaza sa il acceseze; proces-verbal incheiat cu ocazia evaluarii ofertei depuse;
* Studiere informatii ref. a IX a editie a „Competitiei celor mai bune practici din administratia publica din Romania” lansata de Agentia Nationala a Functionarilor Publici – sectiuni pagina web: „Obiectivele competitiei”, „Tematici propuse”, „Descrierea metodologiei competitiei”, „Recomandari generale”, „Comitetul de evaluare”, „Procedura de evaluare”, „Manualul de utilizare al aplicatiei”, „Arhiva Anunturi”, etc;
* Studiere informatii ref. propunere de proiect „Lost&Found – Civic uses and new policy tools for the community” in cadrul Apelului pentru Retele de Transfer URBACT. Parteneri: Napoli, Amsterdam, Barcelona, Gdansk si Ghent.
* Convocare participanti sedinta ref. proiecte care se vor depune in cadrul POR 2014-2020; transmitere fax/e-mail catre viceprimari, SC Intergroup Engineering SRL, DTI, DGP, DGDU, Dir. Adm. Publica, Juridic-Contencios, Contracte, RASP, Sev. Sprijinire Dezv. Durabila Urbana;
* Participare la sedinta ref. proiecte care se vor depune in cadrul POR 2014-2020; intocmire proces verbal sedinta si transmitere participanti;
* Completare informatii tabel ref. stadiu proiecte POR 2014-2020 - masuri, responsabili si termene stabilite;
* Participare la sedinta operativa saptamanala;
* Participare la sedinta de indata a Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
* Verificare zilnica a site-urilor de profil in vederea identificarii de noi oportunitati de finantare din fonduri nerambursabile;
* Redactare si verificare referat privind numirea Comisiei de receptie la terminarea serviciilor aferente contractului avand ca obiect elaborare „Strategie parcari in Municipiul Ploiesti”;
* Redactare si verificare dispozitie privind numirea Comisiei de receptie la terminarea serviciilor aferente contractului avand ca obiect elaborare „Strategie parcari in Municipiul Ploiesti”;
* Redactare si verificare referat privind nominalizarea membrilor Unitatii de Implementare a Proiectului „Achizitie de mijloace de transport public – tramvaie”;
* Redactare si verificare dispozitie privind nominalizarea membrilor Unitatii de Implementare a Proiectului „Achizitie de mijloace de transport public – tramvaie”;
* Redactare si verificare referat privind nominalizarea membrilor Unitatii de Implementare a Proiectului „Achizitie de mijloace de transport public – troleibuze”;
* Redactare si verificare dispozitie privind nominalizarea membrilor Unitatii de Implementare a Proiectului „Achizitie de mijloace de transport public – troleibuze”;
* Redactare si verificare referat privind nominalizarea membrilor Unitatii de Implementare a Proiectului „Achizitie de mijloace de transport public – autobuze electrice”;
* Redactare si verificare dispozitie privind nominalizarea membrilor Unitatii de Implementare a Proiectului „Achizitie de mijloace de transport public – autobuze electrice”;
* Modificare/verificare proiect de hotarare de Consiliu Local privind participarea in cadrul Proiectului, de aprobare a indicatorilor tehnico-economici a investitiei, a cheltuielilor legate de proiect, precum si de aprobare a Acordului de parteneriat si a Protocolului de asociere privind realizarea in comun a unei achizitii publice ocazionale, in conformitate cu procedurile interne ale Municipiului Ploiesti;
* Calcul si verificare indicatori tehnico-economici pentru proiectul „Achizitie de mijloace de transport public – tramvaie”;
* Calcul si verificare indicatori tehnico-economici pentru proiectul „Achizitie de mijloace de transport public – autobuze electrice”;
* Calcul si verificare indicatori tehnico-economici pentru proiectul „Achizitie de mijloace de transport public – troleibuze”;
* Redactare si verificare forma finala protocol de asociere pentru proiectul „Achizitie de mijloace de transport publice – tramvaie/troleibuze/autobuze electrice”;
* Redactare si verificare forma finala acord de parteneriat pentru proiectul „Achizitie de mijloace de transport publice – tramvaie/troleibuze/autobuze electrice”;
* Elaborare adresa transmitere documentatie proiect „Achizitie de mijloace de transport publice – tramvaie/troleibuze/autobuze electrice” catre MDRAPFE;
* Elaborare informare privind proiectele de achizitie de mijloace de transport public – tramvaie/troleibuze/autobuze electrice;
* Pregatire si transmitere documentatie catre MDRAP pentru proiectul „Achizitie de mijloace de transport public – tramvaie” (biblioraft documente originale si copii certificate conform cu originalul);
* Pregatire si transmitere documentatie catre MDRAP pentru proiectul „Achizitie de mijloace de transport public – troleibuze” (biblioraft documente originale si copii certificate conform cu originalul);
* Pregatire si transmitere documentatie catre MDRAP pentru proiectul „Achizitie de mijloace de transport public – autobuze electrice” (biblioraft documente originale si copii certificate conform cu originalul);
* Deplasare la sediul MDRAP – depunere documentatie proiect „Achizitie de mijloace de transport publice – tramvaie/troleibuze/autobuze electrice”;
* Proiect de hotarare de Consiliu Local privind aprobarea Studiului de oportunitate privind stabilirea modalitatii de gestiune a serviciului de transport public local de persoane in Municipiul Ploiești si elaborare a unui model cadru de contract, in conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European si al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar si rutier de călători;
* Verificare adresa privind solicitare Proces Verbal de Remedieri semnat de SC Strabag SRL si de dirigintele de santier referitoare proiect „Accesibilitate si fluidizare trafic catre zona industriala Ploiesti Vest si platforma industriala Brazi ”;
* Verificare adresa privind solicitare acord de la executantul lucrarilor, SC Strabag SRL, pentru montarea a doua guri de scurgere in cadrul proiectului „Accesibilitate si fluidizare trafic catre zona industriala Ploiesti Vest si platforma industriala Brazi”;
* Participare la Curs CAF (Cadrul comnun de Autoevaluare al modului de Functionare a institutiilor publice);
* Elaborare adresa de inaintare, Raport de durabilitate ex-post nr. 2 (Anexa 13) si Declaratie pe propria raspundere (Anexa 19) ref. proiect “Modernizare terenuri de sport la unitatile de invatamant din Municipiul Ploiesti“;
* Demersuri la ISJ Prahova ref. solicitare raportare numari de beneficiari proiect “Modernizare terenuri de sport la unitatile de invatamant din Municipiul Ploiesti“- discutii/corespondenta, deplasari la sediul ISJ Prahova pentru raspuns;
* Deplasare ADR Sud Muntenia B.J. Prahova – verificare raport de durabilitate cu ofiter monitorizare proiect; modificare si transmitere raport si anexe;
* Studiere procedura de selectie partener POCA 2.2.;
* Studiere Ghidul solicitantului aferent cererii de proiecte POCA 2.2.;
* Pregatire si desfasurare sedinta selectie partener POCA 2.2.;
* Redactare „Raport al procesului de evaluare si selectie a partenerului privat pentru cererea de proiecte pe POCA 2.2”;
* Redactare „Anunt cu privire la rezultatul procedurii de selectie partener pentru POCA 2.2”;
* Actualizare CV si transmitere catre consultant pentru completare cerere de finantare proiect „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 101”;
* Discutii/corespondenta cu expertul KVB, expertul Exploatare Sistem Zonal Prahova si expertul Telekom ref. vizita firmei de sondare pentru prelevare probe de sol la tarlaua T14;
* Studiere procedura de lucru in sistemul My Smis;
* Intalniri de lucru cu membri UIP POCA “Asigurarea managementului si performantei calitatii in Municipiul Ploiesti” ref. activotati legate de elaborare si implementare CAF si de modulul de prezentare CAF;
* Deplasare in data de 25.07.2018 la sediul Casei de Cultura a Sindicatelor Ploiesti pentru intalnirea cu dna lector Mihaela Maftei pentru prezentarea participantilor la modulul CAF;
* Intalnire de lucru in cadrul Autoritatii Urbane referitoare la proiectele de achizitie mijloace de transport public care se vor desfasura prin MDRAP;
* Intalnire cu reprezentantii SSDU pentru discutarea actualizarii fiselor de proiect concomitent cu pregatirea apelurilor de fise pentru proiectele in parteneriat cu MDRAP;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax).

**30 - 31.07.2018**

* Definitivare raport de activitate saptamanal DRI pentru perioada 23 - 27.07.2018 si plasare pe site;
* Elaborare raport de activitate DRI pentru perioada 30 -31.07.2018;
* Elaborare raport de activitate lunar DRI pentru luna iulie 2018;
* Verificare zilnica stadiu cereri de finantare aflate in evaluare – depuse in cadrul POR 2014 – 2020 Axa prioritara 3.1. Operatiunea B Cladiri Publice – si Operatiunea A Cladiri Rezidentiale, in MYSMIS;
* Discutii cu Serv. Achizitii Publice Contracte ref. modificare proces-verbal incheiat cu ocazia evaluarii ofertei depuse de SC MOCTEZUMA CONSULTING SRL ref. achizitia serviciilor de consultanta in scopul realizarii documentatiei necesare pentru prima etapa a procesului de obtinere a finantarilor europene in cadrul programului HORIZON 2020, pe care Municipiul Ploiesti intentioneaza sa il acceseze;
* Discutii cu Serv. Achizitii Publice Contracte ref. proces-verbal incheiat cu ocazia evaluarii ofertei depuse de SC MOCTEZUMA CONSULTING SRL ref. achizitia serviciilor de consultanta in scopul realizarii documentatiei necesare pentru prima etapa a procesului de obtinere a finantarii europene in cadrul programului URBACT III, pe care Municipiul Ploiesti intentioneaza sa il acceseze;
* Elaborare informare ref. proiect SUCCES CIVITAS si trimitere catre Serv. Juridic Contencios Contracte – cu privire la Plangerea prealabila formulata de Asociatia de Proprietari Bl. Unirea, sc. A, Piata Victoriei, nr.3 catre Consiliul Local al Municipiului Ploiesti;
* Studiere informatii ref. propunere de proiect „Lost&Found – Civic uses and new policy tools for the community” in cadrul Apelului pentru Retele de Transfer URBACT. Parteneri: Napoli, Amsterdam, Barcelona, Gdansk si Ghent; corespondenta lider proiect - Napoli;
* Verificare zilnica a site-urilor de profil in vederea identificarii de noi oportunitati de finantare din fonduri nerambursabile;
* Adresa raspuns catre Directia Administratie Publica, Juridic Contencios, Achizitii Publice, Contracte privind corespondenta cu SC Strabag SRL din cadrul proiectului „Accesibilitate si fluidizare trafic catre zona industriala Ploiesti Vest si platforma industriala Brazi”;
* Adresa catre Directia Economica pentru solicitare membri in echipa de implementare a proiectelor: „Achizitie de mijloace de transport public – tramvaie”, „Achizitie de mijloace de transport public – troleibuze” si „Achizitie de mijloace de transport public – autobuze electrice”;
* Adresa catre SC TCE SA Ploiesti pentru solicitare membri in echipa de implementare a proiectelor: „Achizitie de mijloace de transport public – tramvaie”, „Achizitie de mijloace de transport public – troleibuze” si „Achiziție de mijloace de transport public – autobuze electrice”;
* Proiect de hotarare de Consiliu Local privind aprobarea cotizatiei anuale a Municipiului Ploiesti pe anul 2018 in calitate de membru al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Polul de Crestere Ploiesti-Prahova”;
* Participare la webinarul SUNRISE - Sustainable Urban Neighbourhoods Research and Implementation Support in Europe - privind introducerea participantilor, a proiectului, exemple de buna practica, etc;
* Elaborare prezentare in PowerPoint a Planului de Mobilitate Urbana Durabila la nivelul Polului de Crestere Ploiesti;
* Participare la sedinta operativa saptamanala;
* Participare la sedinta ordinara a Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
* Participare la sedinta ref. „Studiu de Oportunitate privind Stabilirea Modalitatii de Gestiune a Serviciului de Transport Public Local de Persoane in Municipiul Ploiesti” si parcari;
* Intocmire raportare pe luna iulie a Autoritatii Urbane Ploiesti catre ADR Sud Muntenia ref. stadiul de pregatire a cererilor de finantare pentru POR 2014-2020, Axa prioritara 4; discutii/corespondenta cu reprezentant consultant;
* Demersuri modificare fise proiecte Axa prioritara 4;
* Discutii cu DTI ref. proiecte POR 2014-2020, Axa prioritara 4.5;
* Elaborare si transmitere solicitare catre directiile Municipiului Ploiesti si subordonate ref. documente necesare modului de prezentare CAF;
* Discutii/corespondenta cu expertul KVB, expertul Exploatare Sistem Zonal Prahova si expertul Telekom ref. stabilire data vizita de lucru firma de sondare pentru prelevarea probelor de sol la tarlaua T14;
* Demersuri postare pe site-ul municipiului Ploiesti „Anunt cu privire la rezultatul procedurii de selectie partener pentru POCA 2.2”; transmitere raport proces de evaluare si anunt privind rezultatul procedurii scanate catre “Terra Mileniul III”;
* Demersuri raspuns la Solicitarea de clarificare nr.1 pentru proiectul “PROETIC: ETICA + TRANSPARENTA + INTEGRITATE - CORUPTIE“ – discutii cu reprezentant “Terra Mileniul III”, imprimare grafic Gantt si buget exportat, deschidere dosar proiect;
* Consiliere Organizatia Umanitara Concordia, Puiu Simona si Asociatia Diabeticilor din Prahova privind etapele de implementare a contractelor de finantare;
* Pontaje DRI;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax).